

# 國立南科國際實驗高級中學國小部 114 學年度新生始業輔導活動計畫

一、依據：本校國小部 114 學年度行事曆辦理

二、目的：

本學期以「BEST ME」為學習主題，透過迎新活動營造活潑、快樂的學校氣氛，以協助新生適應學校環境；藉由輔導活動引導學生快樂學習、健康成長，以培養身心健康的兒童；增進親師溝通聯繫，發揮親職教育功能，營造教育夥伴之優良學校文化。

三、活動日期：114 年 8 月 19 日(星期二)

四、活動內容：詳閱【表 1】~【表 5】

【表 1】活動流程總表

時間	名稱	內容
8:00-8:45	場地布置	一樓(布置到 8:30)、二樓、三樓進行場地(布置到 8:45)。
8:30-8:45	校園自由巡禮	家長和學生校園自由巡禮。請參閱【表 2】
8:45-9:00	報到	8:45 開放一樓 A 棟兩個樓梯口，讓家長帶學生上樓到各班教室報到。 9:00 家長隨即進入三樓體育館，聆聽校務報告。
9:00-10:30	小一 二三事	新生導師帶領小一新生體驗國小新生活，請詳閱【表 3】
	家長座談會	請詳閱【表 4】校務說明會流程表。
10:30-10:40	賦歸～座談會結束後全校廣播，請家長分流至新生班級接送小孩回溫暖的家。	
10:40-11:00	場地整理及回復。	

【表 2】校園自由巡禮-1 樓人文教室學習區、中走廊、英語共同學習區、一樓走廊及遊樂器材區。

時間	名稱	地點	內容
8:30-8:45	智慧之地	人文共同學習區	家長帶著孩子自由參觀小一銜接圖書，建立良好的親子關係。
	南科知音	中走廊	由連年獲得全國特優的管樂團帶來精彩的快閃表演。
	登堂入室	機車接送區	國小部入口的獨特裝置藝術，歡迎拍照留念。
	快樂天堂	操場旁及西拉雅大道旁	遊樂器材區，是每個孩子的最愛，也是抒壓的好地方。
	合作社	一樓中走廊	有販賣帽子和餐具提供小一新生家長多一個選擇。
	Amazing English	英語共同學習區	有 3 個區域，分別由本校外師進行英語說故事及體驗活動，開啟美好的英語學習。

【表 3】小一二三事活動時間表-2 樓各班教室

活動名稱	地點	主持人	時間分配							
			9:05	09:15	09:25	09:35	09:45	09:55	10:05	10:15
			-	-	-	-	-	-	-	-
			9:15	09:25	09:35	09:45	09:55	10:05	10:15	10:25
小一紀念照	A棟2樓社會教室	老師群	101	102	103	104	105	106	107	108
禮貌小天使 (致贈迎新禮)	各班教室	校長	9:20 起請引導人員依照各班在教室時間，依序陪同校長進行致贈迎新禮，依班級活動況彈性入班贈禮。。							
小一新鮮事	各班教室	各班導師	其餘為小一新鮮事班級經營的時間							
備註	<p>活動重點：</p> <p>【小一紀念照】：「BEST ME」，小一新生留下在南科的第一張全班大合照。</p> <p>【禮貌小天使】：致贈迎新禮由同仁陪同校長致贈乖乖，透過親身體驗在校園中的應有的規矩，成為有禮貌的好學生。</p> <p>【小一新鮮事】：帶領小一新生體驗國小新生活，並學習如何注意自己的健康與校園安全。</p>									

【表 4】家長座談會流程表-3 樓體育館

時間	名稱	內容	主講人
8:50-9:00	相見歡	請家長送孩子到班級後隨即進入三樓體育館就座	引導同仁
9:00-9:15	始業式	長官致詞 廁所施工及圖書館工程說明	校長、會長、國小部主任、總務主任
9:15-9:35	教務處報告	十二年國教課程綱要、校訂課程、小一英語課程	教務組長
9:35-9:45	資訊組	智慧學校 APP、學生 gmail、OPEN ID 的使用說明等。	資訊組
9:45-10:05	學務處報告	生活作息、交通動線、法規。	學務組長
10:05-10:25	輔導室報告	輔導三級處遇、芯福里 EQ 志工招募、輔特融合教育和親職教養講座推廣。	輔導組長
10:25-10:30	綜合座談	Q & A	專輔團隊
10:30	散會	廣播請家長依放學順序到二樓班級接回孩子。	學務組

【表 5】工作項目及流程：

工作時間	項目	人員
114/08/7 (四)	新生始業輔導活動籌備會	1. 行政及協助工作人員，早上教師會議結束後進行工作分配。 2. 小一導師在各班進行事前準備工作。
114/08/9 (六) 114/08/10 (日)	加班統整及傳達各處室工作分配	3. 週六日部分工作人員協助校園清掃。 4. 工作人員；請記得要提早申請加班。
114/08/16 (六) 114/08/17 (日)	加班跑 8/19 (二) 流程	1. 週六日部分工作人員協助校園清掃。 2. 工作人員；請記得要提早申請加班。
114/8/18 (一)	跑 8/19 (二) 流程	1、G1 導師、G2 導師 8:00 則在班級做準備。 2、其餘工作人員 9:00 在二樓會議室跑流程，完後各自進行布置及事前準備。
114/08/19 (二) 8:00	工作人員報到	行政及協助工作人員；簽到表在一樓大辦公室大桌子。
8:00-8:45	整理工作場地	全部工作人員 (確認一年級教室及三樓體育館冷氣開放)
8:30-8:45	家長與學生自由校園巡禮	一、人文共同學習區：自由參觀。 二、一樓機車路隊川堂拍照區。 三、中走廊購買帽子和餐具。 四、管樂團快閃表演。 五、遊樂器材區玩耍。
8:45	A 棟 1 樓鐵門開啟 小綠門開啟	支援組開放家長帶著學生上樓
8:45-9:00	新生及家長上樓	家長帶著學生上樓
9:00-10:30	一年級新生教室	* 小一大合照 * 小一新鮮事：G1+G2 導師+專輔教師 * 致贈迎新禮
9:15-10:30	三樓體育館	主講：校長、會長、部主任、教學組、學務組、輔導組。 迎賓組：歡迎來賓並引導入座。 資訊組：協助現場電腦影音操作。
10:30-10:40	分流廣播放學	廣播放學順序：101+105、102+106、103+107、104+108。 家長可移動到二樓各班教室接送學生。
10:40-	整理場地	總務處和全體工作人員(1-3 樓氣球佈置、一年級教室)

- 五、各處室協助事項詳如附件一。
- 六、經費概算詳如附件二。
- 七、行政人員工作細則說明如附件三。
- 八、以上計畫若有異動，承辦人員將會個別通知，並依實際需求做彈性調整。
- 九、本計畫陳請校長核定後實施，修正時亦同。