

輔導室資料組工作概況表

註：除例行性工作，較大的事情為各項評鑑

工作	八月	九月	十月	十一月	十二月	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	備註
志工	每月：志工壽星 每月：志工服務 時數登錄 舊志工資料-在校 子弟所屬班級資 料整理 不定時：志工保險 出險協助	志工幹部大會暨 志工大會 發志工意願調查， 重新整理總冊 請各工作組在校 負責人協助調查 各組人員異動，並 整理時數登記冊	敬師暨志工餐會表 提5, 10, 15年資深 志工 10月初印信封並發 放107下志工時數 條 志工保險投保作業 志工研習		支援聖誕 義賣活動 志工研習		發放108上 志工時數條		志工研習	志工研習	兩年一次志 工團團長副 團長選舉	列印108下 志工時數條	在我手中停辦 志工平台登錄 選舉方式：發放 回收選票，再由 志工自行開票 教育時數登錄
家庭教育	送出大成國小108 學年度家庭教育 實施計畫用印	9/6前送出家庭教 育徵畫	10/5健康上網講座 10/16家庭教育輔 導小組到校宣講										
教育優先 區			10/19親職講座-吳 娟瑜 109學年度教育優 先區申請作業(會 有公文)										
學生輔導 資料	不定時：外縣市轉 學生輔導資料輸 入	全校班親會業務				輔導資料 完整度檢 查暨通知					畢業生輔導 資料表印製 送校長室	各班輔導資 料完整度檢 查暨通知	